美叙数字智能管理系统系统

**用户手册**

**修订记录：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **版本号** | **修订人** | **修订日期** | **修订内容** |
| V1.0.0 | 王宁 | 2016-3-31 | 创建 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

目录

[第一章 系统运行环境的安装与配置 4](#_Toc462643556)

[1.1系统要求 4](#_Toc462643557)

[1.1.1 硬件要求 4](#_Toc462643558)

[1.1.2 软件要求 5](#_Toc462643559)

[第二章 农垦渤海农业集团—中国银行天津红桥支行第三方监管系统使用手册 6](#_Toc462643560)

[一 系统登录 6](#_Toc462643561)

[二 系统功能模块 7](#_Toc462643562)

[2.1 系统管理 7](#_Toc462643563)

[2.1.1 个人信息 8](#_Toc462643564)

[2.1.2 修改密码 8](#_Toc462643565)

[2.1.3 用户管理 9](#_Toc462643566)

[2.1.3.1用户查询 9](#_Toc462643567)

[2.1.3.2用户添加 9](#_Toc462643568)

[2.1.3.3用户修改 10](#_Toc462643569)

[2.1.3.4角色删除 10](#_Toc462643570)

[2.2 信用证管理 11](#_Toc462643571)

[**2.2.1 信用证添加** 11](#_Toc462643572)

[**2.2.2 信用证编辑和提交** 12](#_Toc462643573)

[**2.2.3信用证审核** 12](#_Toc462643574)

[**2.2.4 信用证删除** 13](#_Toc462643575)

[**2.2.5 商检信息维护** 14](#_Toc462643576)

[**2.2.6 商检信息新增和编辑** 14](#_Toc462643577)

[**2.2.7 商检信息删除** 15](#_Toc462643578)

[2.3 海运提单管理 15](#_Toc462643579)

[2.3.1 海运提单新增 16](#_Toc462643580)

[2.3.2 海运提单编辑 17](#_Toc462643581)

[2.3.3 海运提单入库 17](#_Toc462643582)

[2.3.4 海运提单审核 18](#_Toc462643583)

[2.3.5海运提单提交 19](#_Toc462643584)

[2.4 货权转让单管理 20](#_Toc462643585)

[2.4.1 货权转让单创建（聚龙操作） 20](#_Toc462643586)

[2.4.2 货权转让单提交（聚龙操作） 21](#_Toc462643587)

[2.4.3 货权转让单审核 22](#_Toc462643588)

[2.4.4 货权转让单出库 23](#_Toc462643589)

[2.5报表统计 24](#_Toc462643590)

[2.5.1信用证统计 24](#_Toc462643591)

[三 密码修改 24](#_Toc462643592)

[四 系统退出 25](#_Toc462643593)

# 第一章 系统运行环境的安装与配置

## 1.1系统要求

### 1.1.1 硬件要求

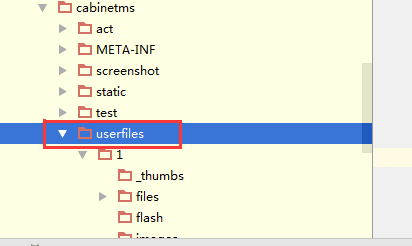
|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 要求 | 最低配置 | 建议配置 |
| 显示器 | 17寸4:3显示器 | 19寸16:9显示器 |
| 分辨率 | 1024\*768 | 1440\*900 |
| 内存 | 2GB | 4GB |

### 1.1.2 软件要求

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 系统要求 | | 软件要求 |
| Web | Windows XP及以上 | IE11.0 |

### 1.1.3 软件要求

1、服务器配置，如果打包文件更新，在更新前备份



目录。

2、共享服务器的项目根目录，给予读写权限。

# 第二章美叙数字智能管理系统使用手册

## 一 系统登录

首先打开IE浏览器，在IE浏览器的地址栏中系统的登录地址，（http://内网IP地址:8081/CabinetMS），如图1.1所示。

贴图

在上图中输入用户名、密码，点击“登录”按钮即可进入系统。如用户名或密码输入不正确，则弹出登录失败提示信息。

## 二 系统功能模块

登陆成功后进入系统首页，如图2.1所示。

左侧为登录人信息以及系统菜单，在菜单栏显示系统的5个功能模块分别为信用证管理、海运提单管理、货权转让单管理、报表统计、系统管理。右侧为操作显示区。贴图

贴图

图2.1

### 2.1 系统管理

点击图2.1.1中“系统管理”如图2.1.1所示，该模块包括个人信息、修改密码、用户管理、机构管理、菜单管理、区域管理、角色管理、字典管理、日志管理9个功能。

图2.1.1

#### 2.1.1 个人信息

点击图2.1.1.1中个人信息，页面右侧区域显示登录人个人信息页面，如图2.1.1.1

图2.1.1.1

#### 2.1.2 修改密码

点击图2.1.2.1中修改密码，在页面右侧区域输入旧密码、新密码以及确认新密码。如果旧密码错误，或者新密码和确认新密码不同系统会提示错误信息。如图2.1.2.1。

图2.1.2.1

#### 2.1.3 用户管理

点击图2.1.3.1中用户管理，页面右侧区域显示用户信息列表，如页面2.1.3.1。

图2.1.3.1

##### 2.1.3.1用户查询

如图2.1.3.1，选择（输入）要筛选的项或点击左侧树形组织机构后，点击查询按钮，会显示符合条件的全部用户。

##### 2.1.3.2用户添加

点击用户添加页签，如下图2.1.3.2所示。输入相关信息后点击保存（\*标记为必填信息）。

图2.1.3.2

##### 2.1.3.3用户修改

点击图2.1.3.1中需要修改用户所对应的‘修改’后，如图2.1.3.3所示。显示选中用户的全部信息，修改完成后点击保存按钮即可。

图2.1.3.3

##### 2.1.3.4角色删除

点击图2.1.3.1中需要修改用户所对应的‘删除’后，如图2.1.3.4所示，弹出系统提示。点击确定后可以删除该用户

图2. 1.3.4

### 2.2 信用证管理

信用证管理是对信用证信息进行管理的业务模块，能够完成信用证信息（包括商检信息）的录入，修改，保存，提交，查询等。由银行方完成信用证信息的维护。信用证共分为4种状态（未提交、待审核、进行中、已完成、被驳回），其中从已提交阶段开始不可以进行编辑操作，进行中阶段开始不可以进行删除操作。如图2.2.1

图2.2.1

**2.2.1 信用证添加**

点击图2.2.1中新增按钮，进入新增界面，如图2.2.1.1所示。填写相关信息后点击保存按钮即可。（保存后信用证可以修改，为未提交状态。保存只有信用证号为必填项）

图2.2.1.1

**2.2.2 信用证编辑和提交**

点击图2.2.1中编辑按钮，进入编辑界面，如图2.2.2.1所示。填写相关信息后点击保存或提交按钮即可。（保存后信用证可以修改，为未提交状态，保存只有信用证号为必填项。提交后不可编辑，为待审核状态，且提交时除备注项外全部为必填项）。

图2.2.2.1

**2.2.3信用证审核**

点击图2.2.1 左侧列表“信用证审核”菜单，进入如下图2.2.3.1所示

图2.2.3.1

点击审核按钮，进入审核页面如下图 2.2.3.2

图 2.2.3.2

可以进行审核操作“通过”和“驳回”，其中审核意见为必填项。如“驳回”，状态变为“被驳回”状态，将退回进行重新编辑，并保存审核记录。如“通过”，状态变为“进行中”状态。此时可以进行后续的商检操作。

**2.2.4 信用证删除**

点击图2.2.1中删除按钮，系统弹出框提示确认要删除该信用证吗？如图2.2.4.1所示。点击确认按钮即可（如果信用证下有添加商检信息则商检信息会一并删除。如果信用证下有海运提单则系统提示该信用证已添加海运提单，不可以删除，如图2.2.4.2）

图 2.2.4.1

图 2.2.4.2

**2.2.5 商检信息维护**

点击商检信息维护，如图2.2.5.1所示。可以根据信用证号，商检时间针对商检信息进行筛选。（每一个商检信息都会有所对应的信用证，如果信用证的状态变为进行中或者已完成则商检信息不可以再编辑和删除。且只可以针对提交状态后的信用证进行添加操作）

图 2.2.5.1

**2.2.6 商检信息新增和编辑**

新增时点击图2.2.5.1的新增按钮（编辑时点击需要编辑商检信息所对应的编辑按钮）如图2.2.6.1所示。填写完成后点击保存按钮即可。

图 2.2.6.1

**2.2.7 商检信息删除**

点击图2.2.5.1中删除按钮，系统弹出框提示确认要删除该商检信息吗？如图2.2.7.1所示。点击确认按钮即可

图 2.2.7.1

### 2.3 海运提单管理

海运提单管理是对海运提单进行管理的业务模块，能够完成海运提单的录入、审核、修改、保存、入库、提交、详细、查询等。由农垦完成海提货单的创建以及维护。如图2.3.1（海运提单创建），图2.3.2（海运提单审核），图2.3.3（海运提单查询）海运提单信息包含（信用证信息，海运提单信息，押汇信息，税费信息等）。根据海运提单，可以生成多个货权转让单。海运提单共分为6种状态（未入库、待审核、未提交、可提货、提货中、已完成、被驳回），其中从已入库阶段开始不可以进行入库操作，从可提货阶段开始不可以进行编辑操作。

图2.3.1

图2.3.2

图2.3.3

#### 2.3.1 海运提单新增

新增时，如图2.3.1.1中，可以直接点击新增按钮，或者选中一个海运提单点击新增按钮，选中新增时，页面会自动带入所选中的海运提单所对应的信用证的信息如图2.3.1.2。（如果选中后想要直接进行新增操作，可以点击取消选中按钮，取消所选中的海运提单。）新增时基础信息部分为必填项。其余信息可空。

图2.3.1.1

图2.3.1.2

#### 2.3.2 海运提单编辑

如图2.3.1中，点击想要修改的海运提单所对应的编辑按钮，即可进入编辑页面，修改后点击保存按钮即可。编辑时基础信息部分为必填项。其余信息可空。

#### 2.3.3 海运提单入库

如图2.3.1中，点击想要入库的海运提单所对应的入库按钮，根据海运提单所对应的信用证是否存在商检信息，会出现如图2.3.3.1确认要入库海运提单吗？（点击确定即可）和图2.3.3.2还未进行商检（需要在商检信息页面添加相关的商检信息后再进行入库操作）两种提示。

图 2.3.3.1

图 2.3.3.2

#### 2.3.4 海运提单审核

入库后状态变为“待审核”状态，如图2.3.4.1所示，由银行方面进行审核。

图2.3.4.1

此时点击上图审核按钮，进入审核页面，如图2.3.4.2所示，进行“通过”或“驳回”操作。其中审核意见为必填项。通过操作后海运提单状态变为“未提交”状态。

图2.3.4.2

#### 2.3.5海运提单提交

如图2.3.1中，选择已经入库的海运提单，点击相对应的编辑按钮后，如图2.3.5.1所示，（此时还可以对海运提单进行编辑操作）。点击提交按钮即可（提交后海运提单状态变更为可提货，此时海运提单不可进行编辑等操作，信用证不可以进行删除操作）

图 2.3.5.1

### 2.4 货权转让单管理

货权转让单是用于农垦集团和聚龙集团进行货权转让的单据，由聚龙集团发起（创建），根据所关联的海运提单，系统自动计算转让单价，根据转让单价和提货数量，可计算出付款金额。货权转让单管理，是对货权转让单信息的录入，修改，保存，提交，审批，出库，查询的管理模块，货权转让单生成提交后，将由银行方审核确认后，提交到农垦集团，再由农垦集团审核确认后，签章。已完成签章的货权转让单即可完成货权转让，系统自动核减库存，货权转让单变为待提货状态。当聚龙集团利用货权转让单提货后，由龙威进行出库（提货完成）操作，货权转让单变为已完成状态。如图2.4.1所示。

货权转让单共分为6种状态（未提交、已提交、待审核、待复核、待提货、已完成、被驳回）。

未提交，被退回状态时聚龙可以修改货权转让单信息。待银行确认，农垦驳回时银行进行审核操作。

图2.4.1

#### 2.4.1 货权转让单创建（聚龙操作）

货权转让单创建由聚龙完成。创建时，如图2.4.1点击新增按钮后，如图2.4.1.1所示，海运单号遵循先进先出原则，自动选择最早创建未完成的海运提单。填写转让吨数和打款日期后可点击计算按钮，系统会根据相关数据算出转让单价和转让总价。填写完成后点击保存按钮即可。此时货权转让单状态为未提交。

图2.4.1.1

#### 2.4.2 货权转让单提交（聚龙操作）

如图2.4.1点击货权转让单对应的编辑按钮后，如图2.4.2.1所示，进入编辑界面，点击提交按钮（需填写完成相关数据后提交）即可，系统会弹出提示框提交后不可修改，确定吗？

点击确定提交（此时货权转让单状态为“已提交”待银行确认）。

图2.4.2.1

#### 2.4.3 货权转让单审核

审核页面分别由银行职员、农垦职员、银行领导三人进行审核操作，页面如图2.4.3.1所示。

图2.4.3.1

三次审通过核后状态变为待提货。此时页面详情为如下图所示。

图2.4.3.2

#### 2.4.4 货权转让单出库

此操作由龙威职员操作，如图2.4.4.1所示

图2.4.4.1

此时龙威职员核对信息后点击出库按钮，现实如下图页面。

点击确定操作，完成转让提货，转让单状态变为“已完成”。

### 2.5报表统计

### 2.5.1信用证统计

## 三 密码修改

系统登录后，在主界面右上方如图3.1所示，提供个人密码修改功能。

图3.1

点击“修改密码”按钮，弹出如图3.2：

图3.2

输入现有密码后，对新密码及确认密码进行录入，点击“确定”按钮，如原密码验证正确，则对新密码进行验证，验证通过后则密码修改完成，如失败则进行信息提示。

## 四 系统退出

系统登录后，在主界面右上方如图4.1所示，提供系统退出功能。

图4.1

点击“退出”按钮，则执行系统退出操作。